Подписано цифровой подписью:
Самойлович Кира Юрьевна
Дата: 2021.09.19 19:04:41 +03'00'

Принято **Решением Педагогического Совета** **Протокол от _____ № _____**	**Утверждаю** **Директор** **_____ К.Ю. Самойлович** **Приказ от _____ № _____**

Учтено мнение совета родителей _____

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №236 Фрунзенского района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза Ивана Морозова

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 58 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.

1.2. Целью аттестации является:

- определение уровня усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- создание условий для повышения мотивации обучающихся к достижению высоких результатов обучения и успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации;
- в целях повышения ответственности каждого педагога за результаты труда.

1.3. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретного учебного предмета в процессе или по окончанию его изучения.

1.3.1. Осуществление промежуточной аттестации является компетенцией школы.

1.3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую. Текущая аттестация – это оценка качества усвоения конкретного учебного предмета в процессе его изучения.

Текущая аттестация включает поурочное, четвертное (полугодовое) оценивание результатов обучения обучающихся 2-11-х классов.

Годовая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

2.Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Текущая аттестация включает в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебной деятельности обучающихся. Форму проведения текущей аттестации определяет учитель с учетом содержания учебного материала, используемых в учебном процессе образовательных технологий, индивидуальных, возрастных особенностей обучающихся и т. д.
2.3.Текущая аттестация обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классном журнале.
2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Все письменные работы оцениваются и анализируются учителем. Отметки за работы обучающего и контролирующего характера выставляются в электронный журнал в обязательном порядке.
Порядок выставления отметок за письменные работы:
- отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку
- отметка за творческие работы по предметам в 9-11 классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 9 – 11 классах – не более чем через 10 дней;
- отметка за изложение в 9 классе – не более чем через неделю;
- отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10 – 11 классе – не более чем через неделю.
2.5. Обучающиеся, для которых организовано обучение на дому, аттестуются по предметам индивидуального учебного плана. Учет знаний этой категории обучающихся ведется в специальном журнале, а также отметки выставляются в классный и электронный журнал.
2.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
2.7. Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, а обучающиеся 10-11 классов – по полугодиям.

3. Годовая аттестация обучающихся переводных классов
3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.
3.2. Во 2-11 классах выставляются годовые отметки.
3.3. Перечень предметов и формы проведения годовой промежуточной аттестации в переводных классах определяется и утверждается на заседании педагогического совета.
3.4. Особенностями промежуточной аттестации в начальной школе являются:
- комплексный подход к оценке результатов образования; - оценка динамики образовательных достижений учащихся;
- сочетание внешней и внутренней оценки как механизма обеспечения качества образования;

- уровневый подход к разработке планируемых результатов, инструментария их оценки и представления;
- использования таких форм и методов оценки как проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдение и др.

Видами промежуточной аттестации учащихся начальной школы являются:

- вводный контроль;
- текущий контроль;
- тематический контроль;
- итоговый контроль.

3.5. Годовая промежуточная аттестация может проводиться как в письменной, так и в устной форме.

Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа;
- изложение с творческим заданием;
- сочинение с творческим заданием;
- тестирование.

Формами проведения устной аттестации являются:

- проверка техники чтения;
- защита реферата;
- сдача нормативов по физической культуре;
- защита проекта;
- собеседование;
- зачет.

3.6. Годовая промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, которое доводится до сведения учителей, обучающихся, родителей (законных представителей).

3.7. Обучающиеся, заболевшие в период годовой промежуточной аттестации, могут быть освобождены от нее на основании справки из медицинского учреждения. Решения по этому вопросу принимает администрация школы.

3.8. От промежуточной аттестации Решением Педагогического совета могут быть освобождены учащиеся:

- имеющие отличные отметки по всем учебным предметам;
- призеры городских, районных предметных олимпиад;
- имеющие медицинские показания для освобождения от аттестации;

4. Аттестационные материалы

4.1. Материалы промежуточной аттестации разрабатывает учитель-предметник.

5. Выставление отметок при аттестации

5.1. Текущая аттестация осуществляется учителями-предметниками по пяти-бальной системе. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые навыки и умения, выставляет отметку в классный и электронный журнал.

5.2. В рамках годовой промежуточной аттестации отметки выставляются обучающимся в протоколы соответствующего образца.

5.3. Учитель-предметник переносит аттестационные отметки в классный и электронный журнал.

5.4. Обучающимся, получившим неудовлетворительную аттестационную отметку предоставляется возможность повторной аттестации до конца учебного года.
5.5. Неудовлетворительная отметка по предмету в классный журнал выставляется, если обучающийся не прошел повторную аттестацию до окончания учебных занятий.
5.6. Годовая отметка выставляется путем нахождения средней арифметической отметки результатов учебных четвертей (полугодий). Годовая отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. При выставлении годовой отметки по предмету, вынесенному на годовую промежуточную аттестацию, учитывается аттестационная отметка.
Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
5.7. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

6. Перевод обучающихся
6.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года решением педагогического совета переводятся в следующий класс.
6.2. Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются.
6.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
6.4. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы.
6.5. Итоги аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года эти сведения доводятся до родителей (законных представителей) в 3-х дневный срок со дня принятия решения обязательно в письменном виде.

7. Заключительные положения
7.1. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.
7.2. Изменения и дополнения в положение о промежуточной аттестации обучающихся вносятся по решению педагогического совета.