

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 236
Фрунзенского района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза Ивана Морозова
192238 г. Санкт-Петербург, Пращская улица, дом 7, корп. 4
Литер А телефон-факс 269-37-02
e-mail: school236@edu-frn.spb.ru

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

ГБОУ СОШ № 236

Протокол № 1 «31» 08 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 99 «15» 05 2023г.

Директор ГБОУ СОШ № 236

Самойлович К.Ю.



Положение
о привлечении и расходовании средств, полученных от оказания
дополнительных платных услуг в бюджетном учреждении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с использованием имущества, переданного в оперативное управление бюджетному учреждению (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. Гражданским Кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2014).

1.2.2. Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014).

1.2.3. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 21.07.2014).

1.2.4. Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 05.05.2014) "О защите прав потребителей") с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2014)

1.2.5. Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441.

1.2.6. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 N 2524-р

1.2.7. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга.

1.2.8. Уставом Учреждения.

2. Порядок привлечения средств от оказания платных услуг

2.1. Образовательное учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, для достижения целей, ради которых оно создано, а также привлекать в порядке, установленном законодательством РФ дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые ОУ сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних, на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Источником доходов при оказании платных образовательных услуг является плата за оказание платных услуг.

2.5. Доходы, поступающие от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении ОУ и после уплаты налогов; в соответствии с действующим законодательством, расходуются, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности ОУ на текущий год и плановый период и Настоящим Положением.

2.6. Контроль за целевым использованием средств от платных образовательных услуг осуществляется учредителем.

2.7. Оплата платных услуг производится ежемесячно, безналичным путем по квитанциям через платежные системы, гарантирующие зачисление средств на лицевой счет ОУ, открытый в Комитете Финансов Санкт-Петербурга, не позднее 20 числа текущего месяца.

2.8. Передача наличных денег исполнителям, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги или другим лицам запрещена.

3. Порядок расходования средств

3.1. Сметы доходов и расходов на оказание каждого вида платных образовательных услуг разрабатываются ОУ. Доходы от предоставления платных образовательных услуг распределяются согласно смете расходов следующим образом:

3.1.1. *Фонд оплаты труда* (Далее - ФОТ) (с учётом начислений на выплаты по оплате труда) и выплат по договорам гражданско-правового характера - 80% от поступивших доходов. Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем ОУ и состоит из:

3.1.1.1. *Фонд должностных окладов* (Далее - ФДО) - гарантированная часть заработной платы сотрудника формируется в соответствии со штатным расписанием, по итогам тарификации и в соответствии с фактически отработанной часовой нагрузкой.

3.1.1.2. *Фонд надбавок и доплат (ФНД)* – формируется в пределах полученных доходов и состоит из:

- доплат педагогов;

- доплат административно управленческого персонала - Организатор платных услуг – 20%;
Доплата устанавливается в процентах, рассчитанных в соответствии со сметой.

3.1.1.3. *Фонд резерва по выплатам отпускных* (Далее - ФРО) - формируется в соответствии с трудовым законодательством на выплату отпусков педагогов, административно-управленческого персонала и обслуживающего персонала и составляет - 16% от заработной платы;

3.1.1.4. Начисления (налоги) на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством РФ - 30,2%;

3.1.1.5. *Фонд резерва на оплату больничных листов* - 2,5%.

3.1.1.6. На содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения: 20% от поступивших доходов.

4. Ответственность исполнителя и потребителя

4.1. В образовательном учреждении ведется строгий учет и контроль по расходованию средств от приносящей доход деятельности, ведется необходимая документация.

4.2. Учет платных образовательных услуг в ОУ, проведенных каждым исполнителем, ведется организатором платных услуг, ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

4.3. Смета доходов и расходов по платным образовательным услугам составляется организатором платных услуг и проверяется экономистом в Отделе образования администрации Фрунзенского района.

4.4. Оплата труда сотрудников, занятых оказанием платных образовательных услуг, производится в пределах определенного фонда оплаты труда, величина которого находится в прямой зависимости от объема выполненных услуг ОУ.

4.5. Директор ОУ несет ответственность за соблюдение норм действующих правовых актов и документов в сфере привлечения и расходования средств от оказания платных услуг.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ СОШ №236.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с 02.10.2023 года и действует бессрочно.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены приказом директора ОУ путём утверждения Положения в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.