Принято педагогическим Советом

Протокол № 1 от 31.08.2022

Учтено мнение Совета родителей

Протокол № 1 «31» августа 2022 г.

Утверждено

Директор ГБОУ СОШ № 236

_____К.Ю.Самойлович

Приказ № 140 от 31.08.2022

Самойлович Кира Юрьевна

Подписано цифровой подписью: Самойлович Кира Юрьевна
DN: cn=Самойлович Кира Юрьевна, sn=Самойлович, givenName=Кира Юрьевна, email=school236@edu-frn.spb.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C373831303337393137363 0, 1.2.643.100.3=120B303135373731323437343 4, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 236 ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА МОРОЗОВА, title=Директор, l=г. Санкт-Петербург, st=г. Санкт-Петербург, c=RU
Дата: 2022.12.27 10:51:24 +03'00'

Положение
о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах отделения дополнительного образования детей ГБОУ СОШ № 236 Фрунзенского района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза Ивана Морозова

2022 г

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии

- С федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273- ФЗ (с изменениями)
- С Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства Российской Федерации о 04.09.2014 No 1726-р)
- Положением о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы No 236 Фрунзенского района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза Ивана Морозова
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы No 236 Фрунзенского района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза Ивана Морозова
- Распоряжением Комитета по образованию от 01.03.2017 No 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»

и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Программа является основным документом объединения. В Программе определяется «стратегия» образовательного процесса на весь период обучения, отражаются основные концептуальные, содержательные и методические подходы к образовательной деятельности и ее результативности.

1.5. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются и реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства, обеспечения необходимых условий для личностного развития , укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте до 18 лет, адаптации их к жизни в обществе, формирования общей культуры, организации содержательного досуга.

1.7 Программа разрабатывается педагогами на срок 1, 2, 3 и более лет, в зависимости от времени поступления детей, выбора обучающимися уровня содержания программы и форм обучения.

1.8 Программы дополнительного образования детей разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, утверждаются Педагогическим советом и принимаются к реализации приказом директора.

2. Функции программ дополнительного образования детей

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа выполняет следующие функции:

- нормативную – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания – определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- определения содержания и уровня образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности;
- процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную – выявляет уровни усвоения программы, формы контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития обучающихся.

3. Содержание программ дополнительного образования детей

3.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);
- направленностям дополнительных общеразвивающих программ, согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении);

3.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья ребенка;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12-14, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, поля со всех сторон по 2 см; центровка заголовка и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, лист фор-мата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения.

Программа включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист
- пояснительная записка
- учебный план
- календарный учебный график
- рабочая программа
- оценочные и методические материалы

4.2. На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование учредителя образовательной организации;
- наименование образовательной организации;
- где, когда и кем утверждена дополнительная общеразвивающая программа;
- название дополнительной общеразвивающей программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеразвивающая программа;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора (ов) дополнительной общеразвивающей программы;
- название населенного пункта, в котором реализуется дополнительная общеразвивающая программа.

4.3. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- отличительные особенности данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст группы обучающихся;
- сроки реализации дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- планируемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

4.4. Содержание программы дополнительного образования детей возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

4.5. Учебно-тематический план дополнительной общеразвивающей программы содержит:

-перечень разделов, тем;

-количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;

- составляется в виде таблицы

№	Название темы, раздела	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие				
..					
..					
	Контрольные				

	итоговые занятия				

4.5. Календарный учебный график определяет:
- даты начала и окончание учебного года;
- количество учебных недель, дней, часов;
- режим занятий

Составляется в виде таблицы

Год обучения	Дата и начало обучения по программе	Всего учебных недель	Всего учебных часов	Режим занятий
1 год				
2 год				

4.6. Рабочая программа включает:
- задачи и ожидаемые результаты;
- особенности каждого года обучения;
- календарно-тематическое планирование;
- содержание обучения

Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

4.7. Оценочные и методические материалы содержат основные УМК:
- педагогические методики и технологии;
- дидактические материалы;
- информационные источники, используемые при реализации программы;
- систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, их периодичность.

Объем и сроки освоения программы, определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей учащихся. При формулировании условий реализации программы, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы, по норме наполняемости; на 1-м году обучения - не менее 15 человек; на 2-м году обучения - не менее 12 человек; на 3-м году обучения - не менее 10 человек

5. Утверждение, учет и хранение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы дополнительного образования детей

5.1. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора образовательного учреждения.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:
- обсуждение и принятие Программы на заседании Педагогического совета;
- допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов (не является обязательной).
- утверждение директора, заверенное подписью и печать

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все корректировки, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, в частности в связи с изменением нормативно-правовой базы, оформляются в виде «Изменений в дополнительную общеобразовательную программу дополнительного образования детей», являются неотъемлемой частью программы, принимаются на Педагогическом совете, утверждаются директором ГБОУ СОШ №236 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

5.5. Дополнительные общеразвивающие программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.
5.6. Дополнительные общеразвивающие программы сдаются педагогами для утверждения и дальнейшего размещения на официальном сайте учреждения в августе в электронном виде.
5.7. В течение года программа хранится на рабочем месте педагога дополнительного образования в электронном виде или печатном виде